

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

Департамент культуры Ярославской области
Государственный литературно-мемориальный музей-заповедник
Н.А. Некрасова «Карабиха»
Кафедра истории русской литературы филологического факультета
Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова
Ярославская областная универсальная научная библиотека
имени Н.А. Некрасова

приглашают вас принять участие в научно-практической конференции

"КАРАБИХСКИЕ НАУЧНЫЕ ЧТЕНИЯ".

(4 - 6 июля 2019 г.)

ТЕМА КОНФЕРЕНЦИИ:

«ЭПОХА Н.А. НЕКРАСОВА И Н.А. НЕКРАСОВ В ЭПОХАХ:

XIX – XX – XXI вв.

**(«ВЕЧНОЕ», «ЗАБЫТОЕ», «УСТАРЕВШЕЕ» И «СОВРЕМЕННОЕ»
В НАСЛЕДИИ Н.А. НЕКРАСОВА И КУЛЬТУРЕ ЕГО ВРЕМЕНИ)».**

Приглашаем филологов, историков литературы, музеологов, историков и культурологов
обсудить **следующие проблемы:**

- Тексты Некрасова и литераторов его эпохи: рецепция – изучение – интерпретация – канонизация;
- Биография литератора некрасовской эпохи: факт – эпизод – «история жизни» - канонический образ;
- Некрасов и писатели его времени в окололитературном и внелитературном контексте: быт - культура - идеология – общественная жизнь – история;
- Формы и виды памяти о поэте: мемориальный предмет – экспозиция – музей;
- Русская дворянская усадьба: родовое гнездо – творческая лаборатория – центр коллекционирования - территория памяти.

Предполагается публикация сборника материалов конференции и его размещение в РИНЦ.

Просим Вас прислать **заявку** и **материалы** в объеме не более 10000 знаков (с пробелами) не позднее **20 апреля 2019 г.** на электронный адрес: **karabihakonf@mail.ru** с пометкой «Конференция – 2019». Материалы необходимо оформить согласно требованиям, содержащимся в приложении к информационному письму. Участников, планирующих только выступление на конференции с докладом (без публикации материалов), просим прислать тезисы выступления (до 1000 знаков). Оргкомитет **оставляет за собой право отбора присланных работ как для участия в конференции, так и публикации в сборнике.** На основании заявки и после утверждения доклада о включении его в программу конференции участнику будет направлено официальное приглашение. **Публикация в сборнике и размещение в РИНЦ для участников конференции бесплатны.**

В перерывах между заседаниями организовывается кофе-брейк.

Расходы на проезд и проживание оплачиваются **самостоятельно**.

Координаторы конференции: Александра Евгеньевна Оторочкина, Марина Андреевна Михайлова, Михаил Сергеевич Макеев.

Контактный телефон: 8 (4852) 43-41-81.

Будем искренне рады Вашему участию!

ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНФОРМАЦИОННОМУ ПИСЬМУ

I. ЗАЯВКА на участие в научной конференции

1. Фамилия, имя, отчество (полностью).
2. Название доклада.
3. Направление работы.
4. Наличие материалов, предоставляемых для печати.
5. Организация, которую Вы представляете.
6. Должность, ученое звание, ученая степень.
7. Почтовый адрес.
8. Телефон (с указанием кода города).
9. Факс (с указанием кода города).
10. Адрес электронной почты (e-mail).
11. Необходимость технического сопровождения доклада.
12. Необходимость поселения (музей бронирует места в общежитии Департамента культуры ЯО / бюджетный вариант (<http://yaukhostel.ru>); **в другие гостиницы города участники заселяются самостоятельно.**

II. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В СБОРНИКЕ НАУЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Объем публикуемого материала не более 10000 знаков (с пробелами); MS Word (doc.), шрифт Times New Roman, 14 кегль; интервал 1,5; все поля 2 см, выравнивание по ширине; абзацный отступ 1 см; ориентация листа – книжная.

2. Оформление заголовка на русском языке: (прописными, жирными буквами, выравнивание по центру строки) **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**; на следующей строке (шрифт жирный курсив, выравнивание по правому краю) – ***Ф.И.О. автора статьи полностью***; на следующей строке (шрифт курсив, выравнивание по правому краю) – *ученое звание, ученая степень, название организации, город или должность, место работы, город (сокращения не допускаются)*; на следующей строке (шрифт курсив, выравнивание по правому краю) – *E-mail для контактов*. Если авторов статьи несколько, то информация повторяется для каждого автора.

3. Оформление заголовка на английском языке: та же информация повторяется на английском языке.

4. Аннотация на русском и английском языке не более 600 знаков (считая с пробелами) для аннотации на каждом языке.

5. Ключевые слова (приводятся на русском и английском языках) отделяются друг от друга точкой запятой.

6. Через 1 строку – текст статьи.

7. Через 1 строку – надпись «**Список литературы**». После нее приводится список литературы в алфавитном порядке, со сквозной нумерацией, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, например: [1, с. 277]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.